

نام درس: اصول و مبانی مدیریت

- پیش نیاز یا همزمان:

تعادل واحد: ۳

نوع واحد: نظری

کد درس: ۰۵

هدف کلی درس: آشنایی با اصول، کلیات و مفاهیم سازمان و مدیریت، عناصر و گوهای مدیریت به منظور آمادگی هر چه بیشتر در کاربرد اصول مدیریت در برنامه های HSE

رئوس مطالب: (۵۱ ساعت نظری)

۱- کلیات، اصول و تعاریف سازمان و مدیریت

۲- رویکردهای نوین مدیر موفق و سازمان اثربخش

۳- سیر توسعه مکاتب مدیریت (مکاتب کلاسیک، نئوکلاسیک، سیستمی و اقتصائی)

۴- انواع سیستمها (بان، بسته، اصلی، فرعی و.....) و کاربرد تفکر سیستمی در مدیریت

۵- ضرورت، اصول و سلسله مراتب برنامه ریزی، مراحل و انواع برنامه ریزی

۶- ابعاد سازمان و انواع ساختارها (انواع گوهای سازمانی: ساختارهای سنتی و نوین)

۷- نگرش نظاممند به مدیریت منابع انسانی

۸- انواع گوهای ارتباطات در سازمان

۹- تئوریهای مربوط به انگیزش و نیازهای انسان

۱۰- گوی اقتصائی انگیزش

۱۱- رهبری سازمانی و تعاریف آن، رویکردهای عمدۀ در مطالعات رهبری و سبکهای رهبری

۱۲- مدیریت تعارض و فرآیند کنترل تعارض

۱۳- اصول کار تیمی، مراحل تکامل تیم و انواع تیم در سازمان

۱۴- مراحل کنترل، ارزشیابی، ممیزی و پایش، ویژگی‌های نظام کنترل اثربخش

۱۵- معرفی گوهای مدیریتی متناسب با HSE نظیر انواع ISO , 5S

منابع اصلی درس:

۱- ایران نژاد پاریزی، سازمان و مدیریت از تئوری تا عمل. آخرین ویرایش

۲- رابینز استفن، ترجمه پارساییان و اعرابی، رفتار سازمانی، آخرین ویرایش

۳- استونر جیمز، ترجمه پارساییان و اعرابی، مدیریت، آخرین ویرایش

۴- الوانی، مدیریت عمومی، آخرین ویرایش

۵- آیت الله، علیرضا، اصول برنامه ریزی، آخرین ویرایش

۶- رضاییان، علی، اصول مدیریت، آخرین ویرایش

7. Charles W.L Hill and Steve MC Shane. Principles of management. Last edition.

8. Stephen p. Robbins, David A. Fundamentals of management. Last edition.

شیوه ارزیابی دانشجو:

امتحان کتبی

